

Warszawa,

Wniosek o założenie/zamknięcie/przedłużenie ważności konta służbowego poczty elektronicznej*

Wnioskuje o założenie konta (nazwa konto@wum.edu.pl)

Ważność konta (właściwie zaznaczyć):

- ☐ Konto ważne do.....
- ☐ Konto ważne bezterminowo

Osobą odpowiedzialną za konto będzie:

.....

(imię i nazwisko opiekuna konta)

Dane osoby wnioskującej:

Imię

Nazwisko.....

Telefon.....

Stanowisko:

Status (właściwie zaznaczyć):

- ☐ Emerytowany pracownik (nazwa konto@emeritus.wum.edu.pl)
- ☐ Osoba współpracująca z WUM na podstawie umowy cywilnoprawnej

Cel użytkowania konta służbowego oraz uzasadnienie wskazujące na istniejące związki Uczelni WUM z obecną pracą wnioskodawcy :

.....

.....

Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem korzystania ze służbowej poczty elektronicznej w WUM

.....

.....

Podpis Kierownika Jednostki

Podpis osoby wnioskującej

niewłaściwie skreślić